

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ГАРМОНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «Центр Гармония»



Е.В. Ковтун

«22» августа 2019 г.

Приказ № 113 от 22.08.2019

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ
СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ГАРМОНИЯ»**

г. о. Королёв, Московской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении технической направленности

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение технической направленности является частью Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр Гармония». Подразделение предназначено для осуществления технической деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере дополнительного образования детей.

1.2. Структурное подразделение технической направленности осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Центра, муниципальными образовательными учреждениями и организациями, занимающимися основным и дополнительным образованием детей, а также учреждениями социальной сферы города.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 29.08.2013 г. № 1008, письмом Министерства образования и науки РФ «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» от 11 декабря 2006 г. № 06-1844, уставом, локальными актами учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью реализации технической деятельности является создание условий для выявления и развития индивидуальных способностей, наклонностей и дарований детей в области технического творчества, становления личности ребёнка готовой адаптироваться к жизни в обществе.

2.2. Задачами реализации системы технической деятельности являются:

- развитие интеллектуального и творческого потенциала будущей интеллигенции Наугограда Королёва посредством формирования мотивации, раскрытия и поддержки интереса обучающихся к научно-познавательной деятельности и инженерно-техническим профессиям;
- личностно-нравственное развитие и предпрофессиональная ориентация обучающихся;
- развитие практических навыков и умений работы с различными материалами, инструментами и оборудованием в объединениях технической направленности:
- создание развивающей среды, способствующей развитию индивидуальных творческих качеств ребёнка;
- социальная адаптация обучающихся посредством приобретения

предпрофессиональных навыков, развитие коммуникабельности при общении в коллективе;

- привитие социальных навыков, необходимых для здорового образа жизни;
- развитие творческого, исследовательского и критического мышления, привитие умений, способствующих самореализации ребёнка;
- организация образовательного процесса, разработка и внедрение образовательных программ технического профиля;
- раннее выявление склонностей и способностей воспитанников с целью обеспечения их самореализации;
- организация содержательного досуга детей;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

3. Основные направления работы

Основными направлениями деятельности подразделения технической направленности являются:

- 3.1. Планирование и организация работы подразделения;
- 3.2. Набор разновозрастных групп детей для осуществления поставленных задач;
- 3.3. Создание условий для реализации образовательных программ технической направленности дополнительного образования детей;
- 3.4. Разработка локальных нормативных актов программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- 3.5. Разработка методического обеспечения модифицированных, адаптированных к условиям дополнительного образования детей программ;
- 3.6. Мониторинг и экспертиза образовательной деятельности внутри подразделения;
- 3.7. Обобщение данных, анализ состояния деятельности подразделений технической направленности, подготовка заключений и информационных сообщений;
- 3.8. Организация повышения квалификации педагогов подразделения;
- 3.9. Обобщение и распространение передового опыта среди педагогов подразделения;
- 3.10. Внедрение в образовательно-воспитательный процесс аффективных педагогических технологий;
- 3.11. Подготовка детей к участию в соревнованиях, конкурсах, выставках городского, областного и международного уровня.

4. Организация образовательной деятельности

Основным способом организации образовательной деятельности в подразделении является включение обучающихся в учебные группы и обучение по образовательным программам дополнительного образования детей в течение учебного года

4.1. Формирование учебных групп осуществляется с учётом возраста, состояния здоровья детей и познавательных интересов.

4.2. Учебный год в группах, как правило, начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.

4.3. Образовательный процесс имеет гибкое содержание и предусматривает использование педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие с учетом социального заказа родителей (законных представителей) обучающихся и их интересов.

4.4. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий.

4.5. Расписание занятий учебных объединений технической направленности составляется и утверждается директором. Оно предусматривает создание наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.6. Органом, обеспечивающим методическое сопровождение образовательного процесса, является методический совет, который действует согласно Положению о методическом совете «Центра Гармония».

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Структурное подразделение технической направленности осуществляет взаимодействие с другими подразделениями в соответствии с планом работы и Программой развития «Центра Гармония».

5.2. Разработанные в подразделении учебно-методические материалы могут использоваться другими подразделениями и педагогами.

6. Управление структурным подразделением технической направленности

6.1. Структурное подразделение технической направленности возглавляет руководитель структурного подразделения, назначаемый директором.

6.2. Руководитель структурного подразделения технического творчества осуществляет руководство его деятельностью и несет ответственность за работу подразделения. Он непосредственно подчиняется директору и его заместителю.

6.3. Руководитель структурного подразделения ведет работу с документами и представляет директору «Центра Гармония» на утверждение:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- учебно-тематическое планирование по программе;
- индивидуальные планы работы педагогов подразделения;
- планирование методической работы подразделения;
- расписание занятий учебных объединений;
- режим работы структурного подразделения;
- пиан и отчет о работе за полугодие и год;
- информационно-аналитическую справку о деятельности по полугодиям;
- результаты мониторинга обучения и диагностики индивидуального развития детей.

7. Права и ответственность педагогических работников подразделения технической направленности.

7.1. Права и обязанности педагогов реализуются в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», требованиями положения статьи 48 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУ ДО «Центр Гармония», должностными инструкциями и Положением о структурном подразделении

7.2. Педагоги имеют право на:

- целесообразный выбор и использование педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- повышение квалификации;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности структурного подразделения и учреждения;
- участие в профессиональных конкурсах разного направления и разного уровня значения;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- поощрения и награды по ходатайству и представлению руководителя.

7.3. Педагогические работники обязаны;

- соблюдать требования положения статьи 48 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- быть примером достойного поведения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, уважать право родителей (законных представителей) обучающихся;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностную инструкцию;
- проводить открытые занятия, участвовать в конкурсных программах по профилю деятельности, организовывать выставки работ детей для родителей и осуществлять их консультирование;
- принимать участие в работе семинаров, конференций, круглых столов и других мероприятий учреждения, городского, областного и федерального уровня; организовывать деятельность, способствующую повышению престижа и имиджа учреждения;
- участвовать на заседаниях педсоветов и методического объединения; периодически проходить медицинское обследование.
- повышать знания и навыки в области охраны труда, установленными законодательством РФ.

7.4. Педагогический работник несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся в период осуществления образовательного процесса.

7.5. За неисполнение правил внутреннего трудового распорядка и должностной инструкции к работникам применяются меры дисциплинарного взыскания.